



II. Municipalidad de Torres del Paine
XII Región "Magallanes y Antártica Chilena"
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS

VILLA CERRO CASTILLO, 19 de octubre de 2020

DECRETO ALCALDICIO N° 562 (Sección A)

VISTOS

- Acuerdo de concejo Nro. 91 adoptado en sesión ordinaria Nro. 24 del 28.08.2020, el cual aprueba la ordenanza de Patentes de Alcoholes.
- Ley N° 19.880 establece Bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los Organos de la Administración del Estado.
- Ley 19.925 sobre Expendio y consumo de Bebidas Alcohólicas
- Las atribuciones que me confiere la Ley Nro. 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades".

CONSIDERANDO

- La necesidad de contar con procedimientos y requisitos para la obtención de Patentes de Alcoholes en la comuna Torres del Paine.

DECRETO

APRUEBASE, la "ORDENANZA MUNICIPAL DE PATENTES DE ALCOHOLES" en la comuna Torres del Paine:

ORDENANZA MUNICIPAL DE PATENTES DE ALCOHOLES

TITULO I

"Generalidades"

Artículo 1°: La presente Ordenanza se basa en la necesidad de reglamentar el expendio y consumo de bebidas alcohólicas, en aquellos temas no regulados por la ley N° 19.925, siempre teniendo en consideración el orden público, la seguridad ciudadana y la creciente actividad turística, compatibilizando de esta manera el interés público con el interés de los particulares, en nuestra comuna.

Artículo 2°: Las patentes de alcoholes para los giros contemplados en la ley 19.925, sobre expendio y consumo de bebidas alcohólicas, se otorgarán previo cumplimiento de las exigencias establecidas en dicho cuerpo normativo, en el DL 3.063, de 1979, sobre Rentas Municipales, en la presente ordenanza y demás normas legales pertinentes.

Artículo 3°: Los interesados en obtener patente de alcoholes deberán cumplir, además, con las normas sanitarias que para cada caso indique el Servicio de Salud, las normas del Plan Regulador y/o planes seccionales, Ley de Urbanismo y Construcción y las demás disposiciones legales vigentes.

Artículo 4°: Serán responsables del pago de las patentes, además de los propietarios de los establecimientos o negocios sujetos a dicho pago, los administradores o regentes de los mismos, aun cuando no tengan nombramiento o mandato constituido en forma legal. Asimismo, pesará esta obligación sobre los arrendatarios de los establecimientos con patentes de bebidas alcohólicas.

TITULO II

"Del otorgamiento, renovación, caducidad y traslado de patentes de alcoholes"

Artículo 5°: El otorgamiento, renovación, caducidad y traslado de patentes de alcoholes se establecerá por decreto alcaldicio, previo acuerdo del Concejo Municipal, una vez cumplidas todas las exigencias legales y reglamentarias.

Comuna Torres del Paine, "Presente y Futuro Mejor"

Av. B. O'Higgins N° 208 – Villa Cerro Castillo / Fonos 612411411 – 612413063
municipalidad@munitorresdelpaine.cl - www.munitorresdelpaine.cl





II. Municipalidad de Torres del Paine
XII Región "Magallanes y Antártica Chilena"
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS

1. Otorgamiento y traslado

Artículo 6°: La solicitud y tramitación para la obtención y traslado de patentes de alcoholes deberá ceñirse al siguiente procedimiento:

A) Presentar su solicitud en formularios proporcionados al efecto por el Departamento de Rentas y Patentes Municipales, acompañando fotocopia de la cédula de identidad del solicitante.

B) Presentada la solicitud, se remitirá el expediente a Inspecciones para que éste verifique en terreno el cumplimiento del artículo 8° de la ley N° 19.925, como así mismo si el local se encuentra habilitado para su funcionamiento de acuerdo a la normativa legal vigente y la presente ordenanza; si el informe evacuado por el Departamento de Rentas y Patentes fuese negativo, se notificará de ello al interesado.

C) Evacuado el informe favorable del Departamento de Rentas y Patentes, se remitirá el expediente a la Dirección de Obras Municipales, quien deberá evacuar un informe con respecto al cumplimiento de las disposiciones legales referentes a Permisos y Recepción de obras contempladas en la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones, como asimismo, a la zonificación y uso del suelo, de acuerdo a las normas del Plan Regulador y/o Seccional de la comuna. Si el informe de la Dirección de Obras Municipales fuere negativo, se notificará por esta Dirección al contribuyente para que subsane las observaciones o reparos efectuados. Pero si éstos fueren de aquellos que no admiten solución, el Departamento de Rentas y Patentes Municipales notificará por escrito al interesado en el más breve plazo, comunicándole el rechazo de su solicitud.

D) Se debe Acompañar al formulario señalado en la letra A) los siguientes documentos:

d.1) Certificado de antecedentes para fines especiales, otorgado por el Servicio de Registro Civil e Identificación, con vigencia de 30 días. En caso de que el solicitante fuese una sociedad, deberá acompañar los certificados de antecedentes según corresponda, es decir, en caso de una sociedad de responsabilidad limitada, el de todos los socios; en las sociedades anónimas, el de los miembros del directorio, y en ambos casos, además, deberá acompañarse el del representante legal, según correspondiere.

d.2) Declaración jurada simple, en orden a no estar el solicitante afecto a ninguna de las prohibiciones mencionadas en el art. 4° de la ley N°19.925. En caso de que el solicitante fuese una sociedad, deberá acompañar la declaración, según corresponda, es decir, sociedad de responsabilidad limitada, el de todos los socios; en las sociedades anónimas, el de los miembros del directorio, y en ambos casos, además, el del representante legal, según correspondiere.

d.3) Acompañar el título vigente en virtud del cual se hace uso del local en el que se explotará la patente de expendio de bebidas alcohólicas.

d.4) Comunicación de inicio de actividades, emitido por el Servicio Agrícola y Ganadero (SAG).

d.5) Resolución del Servicio de Salud o Informe Sanitario, según corresponda.

d.6) Todo otro documento necesario para el legal otorgamiento de la patente, y que sea requerido por el Departamento de Rentas y Patentes Municipales.

E) Presentada la solicitud, con los antecedentes indicados, el Departamento de Rentas y Patentes Municipales deberá consultar a la Junta de Vecinos respectiva, conforme lo dispuesto en el artículo 65, letra o), de la Ley Orgánica de Municipalidades. Dicha Junta de Vecinos deberá pronunciarse en sesión especialmente convocada para estos efectos, fundadamente y dentro del plazo de 15 días hábiles contados desde su notificación por carta certificada; si no se emitiere informe alguno dentro del plazo señalado, se entenderá que no existe objeción que formular a la solicitud presentada. La opinión de la Junta de Vecinos podrá ser vinculante para efectos de otorgar y/o trasladar la respectiva patente. Los informes de las Juntas de Vecinos deberán ser suscritos por el Presidente y Secretario de la misma.

F) Así mismo, el Departamento de Rentas y Patentes solicitará a Carabineros de Chile su pronunciamiento respecto lo establecido en el inciso 3° del artículo 8° de la ley N° 19.925, es decir, referido a la incidencia que tiene el desarrollo de la actividad de expendio y consumo de bebidas alcohólicas solicitada, en relación con aspectos vinculados al orden y seguridad pública del sector de la comuna donde se emplazará el establecimiento respectivo, opinión que podrá ser vinculante para la decisión del Concejo.

Comuna Torres del Paine, "Presente y Futuro Mejor"

Av. B. O'Higgins N° 208 – Villa Cerro Castillo / Fonos 612411411 – 612413063
municipalidad@munitorresdelpaine.cl - www.munitorresdelpaine.cl





II. Municipalidad de Torres del Paine
XII Región "Magallanes y Antártica Chilena"
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS

G) Una vez acompañados todos los antecedentes e informes mencionados anteriormente, el Departamento de Rentas y Patentes Municipales procederá a la revisión del cumplimiento de los antecedentes presentados. En caso de no cumplimiento de los requisitos formales, el respectivo departamento de rentas procederá a la devolución de los antecedentes objetados al solicitante.

H) Cumplidos los requisitos legales, se presentará al Honorable Concejo Municipal para la aprobación de las respectivas patentes de alcoholes.

Artículo 7°: Una vez dictado el decreto alcaldicio que otorga la patente de alcoholes respectiva, el Departamento de Rentas y Patentes Municipales procederá a girar y enrolar dicha patente, la que una vez pagada autorizará al contribuyente para iniciar su actividad comercial.

Artículo 8°: Las patentes de expendio de bebidas alcohólicas podrán trasladarse de un lugar a otro del territorio comunal, siempre que el nuevo local reúna las condiciones y requisitos exigidos por las leyes, reglamentos, plan seccional, y la presente ordenanza, especialmente en lo referente a zonificación.

Artículo 9°: No se otorgará patente de alcoholes, ni se autorizarán traslados para el funcionamiento de las siguientes patentes clasificadas en el artículo 3° de la ley 19.925 sobre Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas:

Letra	A	"Depósitos de bebidas alcohólicas",
Letra	D	"Cabaret o Peñas folclóricas",
Letra	E	"Cantinas, bares, pubs y tabernas",
Letra	O	"Salones de baile o Discotecas",
Letra	H	"Minimercados",
Letra	J	"Bodegas elaboradoras o distribuidoras de vinos, licores o cervezas",
Letra	K	"Casas importadoras de vinos y licores",
Letra	L	"Agencias de viñas o industrias de licores establecidas fuera de la comuna",
Letra	N	"Depósitos turísticos",
Letra	P	"Supermercados",

Que se ubiquen a menos de cien metros de establecimientos educacionales y de los establecimientos y recintos señalados en el artículo 8° inciso 4° de la ley 19.925, sobre Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas.

La distancia referida debe efectuarse trazando una línea recta por espacios públicos, desde los puntos de acceso principal más próximos de ambos establecimientos, sin considerar los espacios de propiedad privada.

"Renovación y Caducidad de Patentes de Alcoholes"

Artículo 10°: La renovación de las patentes de alcoholes deberá ceñirse al siguiente procedimiento:

A) Presentar su solicitud de renovación en formularios proporcionados al efecto por el Departamento de Rentas y Patentes Municipales al 15 de junio para las renovaciones del primer semestre y hasta el 15 de diciembre para la renovación del segundo semestre.

B) Acompañar al formulario indicado los siguientes documentos:

b.1) Certificado de antecedentes para fines especiales, otorgado por el Servicio de Registro Civil e Identificación, con vigencia de 30 días. En caso de que el solicitante fuese una sociedad, deberá acompañar los certificados de antecedentes según corresponda, es decir, sociedad de responsabilidad limitada, el de todos los socios; en las sociedades anónimas, el de los miembros del directorio, y en ambos casos, además, el del representante legal, según correspondiere.

b.2) Declaración jurada simple, en orden a no estar el solicitante afecto a ninguna de las prohibiciones mencionadas en el art. 4° de la ley N° 19.925. En caso de que el solicitante fuese una sociedad, deberá acompañar las declaraciones jurada simple según corresponda, es decir, sociedad de responsabilidad limitada, el de todos los socios; en las sociedades anónimas, el de los miembros del directorio, y en ambos casos, además, el del representante legal, según correspondiere.

b.3) Acompañar el título de propiedad en virtud del cual se hace uso del local en el que se explotará la patente de expendio de bebidas alcohólicas; tratándose de contratos de arriendo, contrato de concesión, contrato de comodato y contrato permiso de uso, este deberá venir acompañado de una copia de los mismos.

b.4) En caso de que la patente sea arrendada, se debe acompañar, además de los antecedentes del titular indicados en las letras b.1) y b.2), una copia del Contrato de Arriendo de Especies de la Patente, y el Certificado de Antecedentes y Declaración Jurada del art. 4° de la ley N° 19.925 del arrendatario de la misma.

Comuna Torres del Paine, "Presente y Futuro Mejor"

Av. B. O'Higgins N° 208 – Villa Cerro Castillo / Fonos 612411411 – 612413063
municipalidad@munitorresdelpaine.cl - www.munitorresdelpaine.cl





II. Municipalidad de Torres del Paine
XII Región "Magallanes y Antártica Chilena"
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS

C) Para cada proceso de renovación se podrá exigir la presentación de otros documentos o antecedentes, los que deberán aprobarse previamente por acuerdo del Concejo.

D) Presentada la solicitud, con los antecedentes indicados, el Departamento de Rentas y Patentes Municipales deberá consultar a la Junta de Vecinos respectiva, conforme lo dispuesto en el artículo 65 letra o) de la Ley Orgánica de Municipalidades. Dicha Junta de Vecinos deberá pronunciarse fundadamente dentro del plazo de 10 días hábiles contados desde su notificación por carta certificada; si no se emitiera informe alguno dentro del plazo señalado, se entenderá que no existe objeción que formular a la solicitud presentada. La opinión de la Junta de Vecinos podrá ser vinculante para efectos de renovar la respectiva patente.

Los informes de las Juntas de Vecinos deberán ser suscritos por el Presidente y Secretario de la misma.

E) Paralelamente el Departamento de Rentas y Patentes podrá solicitar a Carabineros de Chile su pronunciamiento respecto lo establecido el inciso 3° del artículo 8° de la ley N° 19.925, es decir, referido a la incidencia que tiene el desarrollo de la actividad de expendio y consumo de bebidas alcohólicas de los locales clasificados en las letras C, D, E, I -d, M, O del artículo 3° de dicha ley, con relación a aspectos vinculados al orden y seguridad pública del sector de la comuna donde se emplaza el establecimiento respectivo, el que deberá ser evacuado dentro del plazo 30 días, contados desde la fecha en que se reciba la respectiva solicitud. Si Carabineros de Chile no emitiera el informe dentro del plazo señalado, se procederá sin este trámite, salvo acuerdo del Concejo.

F) Asimismo, la Municipalidad, a través de su Departamento de Rentas y Patentes, podrá requerir al Juzgado de Policía Local respectivo informe de Sentencias Condenatorias, reincidencias y Clausuras dictadas por infracción a la Ley Sobre Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas, así como cualquier otro tipo de información que pueda ser relevante en el proceso de renovación.

G) Además, el Departamento de Rentas y Patentes informará al Concejo Municipal, respecto de las suspensiones que haya tenido dicho establecimiento.

H) Una vez acompañados todos los antecedentes e informes mencionados anteriormente, el Departamento de Rentas y Patentes Municipales remitirá los antecedentes al Concejo Municipal, el que asimismo para mejor resolver podrá requerir dentro del plazo legal otros antecedentes para otorgar o rechazar fundadamente la solicitud de renovación de la patente de alcoholes.

Artículo 11°: Si el contribuyente no diere cumplimiento al procedimiento de renovación señalado precedentemente o no cancelare la patente respectiva dentro del plazo legal, la Municipalidad suspenderá, en forma inmediata, dicha patente, de acuerdo a informe elaborado por el Departamento de Rentas y Patentes Municipales. Sin perjuicio de lo anterior, en el caso de tratarse de patentes limitadas, se procederá según lo dispuesto en el artículo 7° de la ley N° 19.925, esto es, caducando dichas patentes.

TITULO III

"De los establecimientos y sus medidas de higiene y seguridad"

Artículo 12°: Los locales en que funcionen los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas deberán reunir condiciones de salubridad, limpieza, confort y seguridad. No se autorizará su funcionamiento en recintos pareados que no cuenten con su correspondiente muro cortafuego que asegure un correcto aislamiento térmico y acústico. De acuerdo al art. 145 de la Ley General de Urbanismo y Construcción, no podrá autorizarse el funcionamiento de ningún tipo de establecimiento que no cuente con recepción municipal definitiva. Las exigencias que deben reunir los negocios se determinarán con relación a su importancia, ubicación, calidad del edificio y demás características que es preciso considerar a este respecto. El municipio podrá suspender la entrega de patentes para negocios que, estando autorizados, no cumplan los requisitos básicos, hasta que éstos sean resueltos por parte del contribuyente.

Artículo 13°: Para el caso contemplado en el inciso final del artículo precedente, la Municipalidad concederá un plazo para que se hagan los arreglos y reparaciones que sean necesarias, y si éstos no se hicieren en el término fijado, se procederá a la suspensión de la autorización de expendio de bebidas alcohólicas.

Artículo 14°: Todos los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas, a excepción de hoteles y casas de pensión, deben estar absolutamente independientes de la casa habitación del comerciante o de cualquier otra persona.

Artículo 15°: Podrá en un mismo establecimiento autorizarse la instalación de diferentes tipos de patentes, con las limitaciones establecidas en la ley N° 19.925, sobre Expendio y Consumo de Bebidas

Comuna Torres del Paine, "Presente y Futuro Mejor"

Av. B. O'Higgins N° 208 - Villa Cerro Castillo / Fonos 612411411 - 612413063
municipalidad@munitorresdelpaine.cl - www.munitorresdelpaine.cl





II. Municipalidad de Torres del Paine
XII Región "Magallanes y Antártica Chilena"
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS

Alcohólicas. Asimismo, en aquellos establecimientos en que funcione conjuntamente una patente de expendio de bebidas alcohólicas con una patente comercial, deberán contar con elementos divisorios que permitan su funcionamiento en forma separada.

Artículo 16°: Los locales en los cuales funcionen los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas para su consumo en el local, deberán reunir las siguientes condiciones:

a).- El piso deberá ser lavable, de fácil limpieza y encontrarse en buen estado; no se aceptarán revestimientos de piso correspondientes a cubrepisos, alfombras o cualquier otro que no sea de fácil limpieza. Exceptuándose de esta exigencia, sin que la enumeración sea taxativa, las siguientes zonas: dormitorios, áreas de circulación, salas de estar, salas de reuniones y otras de similar naturaleza.

b).- En zonas húmedas, tales como baños, cocinas u otros, los muros deberán ser revestidos con cerámicos o azulejos hasta una altura mínima de 1.80 metros. La superficie restante deberá ser revestida o pintada con productos lavables. Los pisos de zonas húmedas deberán ser revestidos como mínimo con cerámico.

c).- Los cielos no deberán contar con elementos decorativos de material inflamable

d).- Todos los recintos habitables, baños y cocinas deberán contar con ventilación natural o forzada mediante sistema de extracción de aire y gases, como extractores, campanas u otros similares.

e).- Los artefactos sanitarios deberán estar en buen estado de conservación, limpieza, funcionamiento y con presión adecuada para el uso simultáneo de todos los artefactos del establecimiento.

f).- Los servicios higiénicos del público deberán ser independientes para cada sexo, y contar con W.C., lavamanos y urinario, el de los hombres, y W.C. y lavamanos, el de mujeres. Asimismo, deberán contar con baños habilitados para uso de personas discapacitadas. Los artefactos serán proporcionales en número al tamaño del local. De la misma manera, los servicios higiénicos no podrán estar comunicados con la sección de preparación o elaboración de los alimentos, y deberán tener ventilación adecuada.

g).- Deberá contar también con servicios higiénicos para el personal de servicio, dando cumplimiento a lo establecido en la letra b) del presente artículo.

h).- Todo local estará provisto de extintores de incendio, con capacidad, número y características adecuadas al establecimiento u otro sistema de prevención, según lo establece la normativa legal vigente.

i).- Las escaleras deberán cumplir con todas las exigencias establecidas en la Ordenanza de Urbanismo y Construcción.

j).- Se deberá garantizar una adecuada aislación acústica, con respecto al vecindario.

k).- Contar con iluminación natural o artificial adecuada.

l).- Los muebles deberán ser de fácil limpieza, superficies lavables, resistentes a la corrosión y aseados permanentemente.

m).- El cumplimiento de las condiciones de salubridad, limpieza, higiene y seguridad, establecidas precedentemente, son sin perjuicio de las disposiciones contenidas en la Ley General de Urbanismo y Construcciones, Normas Sanitarias, Ley de Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas, ley N° 19.419 y otras que le sean aplicables. Asimismo, deberá contar el establecimiento con las certificaciones correspondientes otorgadas por el SEC.

Artículo 17°: Los locales que funcionen con patente de Restaurantes (Diurno, Nocturno y de Turismo) deberán contar con todos los elementos necesarios para su funcionamiento, tales como: Cocina semi industrial o industrial habilitadas y funcionando permanentemente, sistemas de frío que aseguren las características propias de los alimentos; además deberá contar con elementos para la preparación y servicio de comidas, tales como vajilla y otros enseres de similar naturaleza, sin perjuicio de la exigencia contemplada en la normativa sanitaria vigente.

Artículo 18°: Los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas para consumo en el interior del local deberán contar con vías de evacuación, que cumplan con los requisitos establecidos en la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones, y demás exigencias contenidas en la normativa legal vigente.

Artículo 19°: Los locales en los cuales funcionen establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas para ser consumidas fuera de éstos, deberán reunir las siguientes características generales:

Comuna Torres del Paine, "Presente y Futuro Mejor"

Av. B. O'Higgins N° 208 – Villa Cerro Castillo / Fonos 612411411 – 612413063
municipalidad@munitorresdelpaine.cl - www.munitorresdelpaine.cl





II. Municipalidad de Torres del Paine
XII Región "Magallanes y Antártica Chilena"
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS

a).- El piso deberá ser lavable, de fácil limpieza y encontrarse en buen estado.

b).- Contar con ventilación adecuada del local.

c).- Contar con iluminación natural y/o artificial adecuada.

d).- Todo local estará provisto de a lo menos extintores de incendio, con capacidad y características adecuadas al establecimiento u otro sistema de prevención, según lo establece la normativa legal vigente.

e).- La numeración del local deberá indicarse claramente en la puerta de acceso al mismo, la que deberá ser totalmente independiente de la casa habitación en que se ubicare.

f).- Todo lo anterior, sin perjuicio de las disposiciones contenidas en la Ley General de Urbanismo y Construcciones, Normas Sanitarias, ley N° 19.925 sobre Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas. Asimismo, deberá contar el establecimiento con las certificaciones correspondientes otorgadas por el SEC.

Tratándose de los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas señalados en la letra P) del artículo 3° de la ley N° 19.925, éstos deberán contar con vías de evacuación que cumplan con las exigencias establecidas en la ordenanza general de urbanismo y construcción y demás disposiciones legales pertinentes.

Artículo 20°: La patente deberá estar fijada en el interior del establecimiento, en un lugar visible al público. En su exterior se escribirá con letras perfectamente visibles la frase "Expendio de Bebidas Alcohólicas", la clasificación del negocio y la clase de patente que paga.

TITULO IV

Del horario de Funcionamiento de locales de Expendio de Bebidas Alcohólicas

Artículo 21°: Fíjase el siguiente horario de funcionamiento de los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas de la comuna de Torres del Paine señalados en el artículo 3° de la ley N° 19.925 sobre Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas:

Los siguientes establecimientos sólo podrán funcionar dentro de los horarios establecidos a continuación:

PARA SER CONSUMIDAS FUERA DEL LOCAL DE VENTA:

a) Depósito de bebidas alcohólicas: Funcionarán de 09:00 a 01:00 horas. La hora de cierre se ampliará en dos horas más la madrugada de los días sábado y feriados

b) Supermercados de bebidas alcohólicas: Funcionarán anexos a supermercados de alimentos, de 09:00 a 01:00 horas. La hora de cierre se ampliará en dos horas más la madrugada de los días sábado y feriados

c) Minimercados de bebidas alcohólicas: Funcionarán anexos a establecimientos de expendio de combustibles, o al interior de grandes tiendas, de 09:00 a 01:00 horas. La hora de cierre se ampliará en dos horas más la madrugada de los días sábado y feriados.

d) Bodegas elaboradoras o distribuidoras de vinos, licores o cerveza que expendan al por mayor: Funcionarán entre las 09:00 y las 01:00 horas.

e) Casas importadoras de vinos o licores que expendan al por mayor: Funcionarán de 09:00 a 01:00 horas.

f) Depósitos turísticos: Funcionarán 09:00 a 01:00 horas. La hora de cierre se ampliará en dos horas más la madrugada de los días sábado y feriados.

PARA SER CONSUMIDAS EN EL INTERIOR DEL LOCAL DE VENTA:

a) Hoteles, anexos de hoteles, casas de pensión o residenciales: Funcionarán de 09:00 a 01:00 horas.

b) Restaurantes diurnos o nocturnos: Funcionarán de 09:00 a 01:00 horas.

c) Cabarés o peñas folclóricas: Funcionarán de 10:00 a 04:00 horas.

d) Cantinas, bares, pubs y tabernas: Funcionarán de 09:00 a 01:00 horas.

e) Establecimientos de expendio de cerveza o sidra de frutas: Funcionarán de 09:00 a 01:00 horas.

Comuna Torres del Paine, "Presente y Futuro Mejor"

Av. B. O'Higgins N° 208 – Villa Cerro Castillo / Fonos 612411411 – 612413063
municipalidad@munitorresdelpaine.cl - www.munitorresdelpaine.cl





II. Municipalidad de Torres del Paine
XII Región "Magallanes y Antártica Chilena"
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS

f) Quintas de recreo o servicios al auto: Funcionarán de 09:00 a 01:00 horas.

g) Hoteles, hosterías, moteles o restaurantes de turismo: Funcionarán de 09:00 a 01:00 horas.

h) Círculos o clubes sociales, deportivos o culturales con personalidad jurídica: Funcionarán de 09:00 a 01:00 horas.

i) Salones de té o cafeterías: Funcionarán de 09:00 a 01:00 horas.

j) Salones de baile o discotecas: Funcionarán de 19:00 a 04:00 horas.

k) Supermercados, de comestibles y abarrotes en la modalidad de autoservicio: Funcionarán de 09:00 a 01:00 horas.

Artículo 22°: La restricción horaria no regirá el 1° de enero y los días de Fiestas Patrias.

Artículo 23°: Los establecimientos de expendio de bebidas alcohólicas deberán mantener, en forma visible, al interior del local, el horario de funcionamiento, copia de la presente Ordenanza y la ley N° 19.925 sobre Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas.

TITULO VI

"De las autorizaciones especiales transitorias"

Artículo 24°: Son autorizaciones especiales transitorias para el expendio y consumo de bebidas alcohólicas aquellas solicitadas en los días de Fiestas Patrias, las vísperas de Navidad y Año Nuevo, cuando se realizan actividades de promoción turística, actividades tradicionales y en otras oportunidades, especialmente si éstas persiguen fines de beneficencia.

Artículo 25°: Las autorizaciones especiales transitorias se concederán por el Alcalde y tendrán una duración de tres días como máximo en caso de tratarse de festividades como Fiestas Patrias, vísperas de Navidad y Año Nuevo, cuando se realizan actividades de promoción turística y actividades tradicionales. En caso de tratarse de eventos que persigan fines de beneficencia, estas autorizaciones no podrán ser superiores a un día.

Artículo 26°: No podrán otorgarse anualmente más de tres autorizaciones especiales transitorias para el expendio de bebidas alcohólicas por establecimiento. Las autorizaciones que se otorguen en Fiestas Patrias, Navidad, Año Nuevo y cuando se realicen actividades de promociones turísticas y tradicionales de la comuna, no se considerarán para el límite de autorizaciones señaladas anteriormente.

Artículo 27°: Las autorizaciones para el expendio y consumo de bebidas alcohólicas en establecimientos educacionales se regirán de acuerdo a lo establecido en el artículo 39 inciso 4° de la ley N° 19.925.

Artículo 28°: El horario de funcionamiento para las autorizaciones especiales transitorias será el que se determine en el decreto que otorgue dicha autorización; con todo, éste en ningún caso podrá sobrepasar las 3 AM del día siguiente, salvo el día 1° de enero y los días de Fiestas Patrias, en que no regirá dicha restricción horaria.

Artículo 29°: Para el otorgamiento de las autorizaciones especiales transitorias el interesado deberá presentar una solicitud dirigida al Alcalde, en donde se pida la autorización especial transitoria para realizar evento con expendio de bebidas alcohólicas. Dicha solicitud deberá ser presentada con a lo menos 15 días corridos de anticipación al evento en la Unidad de Rentas y Patentes, acompañando los siguientes documentos:

- . Certificado de Antecedentes, para fines especiales, del solicitante o representante legal.
- . Fotocopia de la cédula de identidad del solicitante.
- . Contrato arrendamiento o promesa de arriendo o, en su defecto, autorización del dueño del local donde se va a realizar la actividad.
- . Declaración jurada simple, respecto del art.4° de la ley 19.925, sobre Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas.
- . Certificado de recepción definitiva del inmueble emitido por la Dirección de Obras Municipales. En caso de tratarse de construcciones de carácter provisorio habilitadas para el evento, no se requerirá dicho certificado.

Comuna Torres del Paine, "Presente y Futuro Mejor"

Av. B. O'Higgins N° 208 – Villa Cerro Castillo / Fonos 612411411 – 612413063
municipalidad@munitorresdelpaine.cl - www.munitorresdelpaine.cl





II. Municipalidad de Torres del Paine
XII Región "Magallanes y Antártica Chilena"
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS

. Tratándose de autorizaciones que persigan fines de beneficencia, éste deberá ser calificado por la Dirección de Desarrollo Comunitario del municipio.

La Unidad de Rentas y Patentes una vez verificados los antecedentes los remitirá al Alcalde para su resolución.

Artículo 30°: En caso de tratarse de autorizaciones para el expendio y consumo de bebidas alcohólicas en los días tales como Fiestas Patrias, fiesta a la Chilena, Navidad, Año Nuevo y otros determinados previamente por la Municipalidad, mediante decreto alcaldicio dictado al efecto autorizando la realización de los mencionados eventos, el solicitante deberá acompañar los documentos exigidos en el artículo anterior en el Departamento de Rentas y Patentes Municipales, quien previa verificación del cumplimiento de la documentación antes señalada, otorgará la autorización correspondiente.

TITULO V

De las sanciones y fiscalizaciones

Artículo 31°: Corresponde a Carabineros de Chile e Inspectores Municipales fiscalizar el cumplimiento y denunciar las infracciones a la presente Ordenanza.

Artículo 32°: Toda contravención a la presente Ordenanza que no tenga sanción específica tanto en la ley N° 19.925 como en otros cuerpos legales, será sancionada con una multa a beneficio Municipal de 3 UTM a 5 UTM, las que serán aplicadas por los Juzgados de Policía Local correspondientes.

Artículo 33°: La Municipalidad deberá suspender la autorización de expendio de bebidas alcohólicas a los establecimientos que se encuentren en los casos siguientes:

- a) Si la patente hubiere sido concedida por error, o transferida a cualquier título, a alguna de las personas señaladas en el artículo 4 de la ley N° 19.925.
- b) Si el local no reuniese las condiciones de salubridad, higiene y seguridad prescrita en los reglamentos respectivos, y la presente Ordenanza.
- c) Si la patente no fuere pagada en la oportunidad debida.

TITULO FINAL

Artículo 34°: En todo lo no regulado por esta Ordenanza, se estará a lo dispuesto en la ley N° 19.925 sobre Expendio y Consumo de Bebidas Alcohólicas.

Artículo 35°: El presente Reglamento comenzará a regir desde el día de su publicación en la página Web del municipio.

Artículo 36°: Publíquese este Reglamento en la página web de la Ilustre Municipalidad de Torres del Paine, para conocimiento de la comunidad.

2. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE** según Distribución, y una vez hecho, **ARCHÍVESE**.

VICTOR OYARZO VELÁSQUEZ
Secretario Municipal

ROBERTO CARDENAS SILVA
Alcalde

RCS/CMO/VOV/vov

DISTRIBUCION

- Administración Municipal
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Encargado de Rentas y Patentes
- Tesorería Municipal
- Depto. de Informática
- Archivo

Comuna Torres del Paine, "Presente y Futuro Mejor"

Av. B. O'Higgins N° 208 – Villa Cerro Castillo / Fonos 612411411 – 612413063
municipalidad@munitorresdelpaine.cl - www.munitorresdelpaine.cl

